

CONSIGLIO D'ISTITUTO

CHE COS'E' IL CONTRIBUTO VOLONTARIO

Il Contributo Volontario è costituito da contributi economici che le famiglie liberamente fanno a fronte di richieste effettuate dall'Istituto Scolastico per finanziare i progetti di ampliamento dell'Attività Formativa e Didattica (POF).

Anche i costi sostenuti per **attività sportiva** e per i **viaggi d'istruzione** ricadono in questa casistica e come tali, ai sensi della Legge n. 40/2007 (TUIR), i Contributi Volontari danno diritto ad avere una **DETRAZIONE D'IMPOSTA NELLA MISURA DEL 19% IN DICHIARAZIONE DEI REDDITI**.

COME I CONTRIBUTI VOLONTARI VENGONO RICHIESTI ALLE FAMIGLIE

Il Piano dell'Offerta Formativa (POF) presenta in maniera strutturata ciò che il nostro Istituto offre oltre all'attività ordinaria. I Docenti comunicano le proposte confacenti alla propria classe/sezione ai genitori nella prima assemblea di inizio anno scolastico. **LA SOMMA DEI COSTI CONCORDATI** rappresenta **IL CONTRIBUTO VOLONTARIO** che viene richiesto a famiglia per avere **LA TOTALE COPERTURA ECONOMICA DELLE ATTIVITÀ**. Per loro natura, i contributi residui rimangono a disposizione dell'Istituto Comprensivo e non delle singole famiglie o classi.

IL RUOLO DEL RAPPRESENTANTE DI CLASSE/SEZIONE

Essere rappresentanti vuol dire assumere un ruolo fondamentale per la piena partecipazione alla vita scolastica degli alunni. Ricordando che non è tenuto a raccogliere denaro o maneggiare un fondo cassa, può, se desidera, **CONCORDARE** con le "proprie" famiglie se provvedere per loro ordine e conto al versamento cumulativo dei contributi volontari (**Allegato 1+2**).

Il Rappresentante di Classe in tal modo **stringe un PATTO DI FIDUCIA con le FAMIGLIE della propria Classe/Sezione**.

PROCEDURA DI VERSAMENTO

1. Il Rappresentante di Classe provvede, in accordo con le famiglie interessate e coordinandosi con il Team Docente, alla raccolta del/i contributi volontari richiesti.
2. Il Rappresentante rendiconta e informa il Docente della propria Classe/Sezione della procedura scelta. Questa informativa è importante per consentire al Team Docente una verifica della copertura del/i progetti finanziati.
3. I versamenti saranno effettuati in **2 RATE: la prima entro il 30 Novembre dell'anno in corso (che copre le richieste di integrazione del POF) e la seconda ed ultima entro il 15 Marzo dell'anno successivo (che copre il contributo per il viaggio d'istruzione)**.
4. Il Rappresentante provvede al Versamento **ESCLUSIVAMENTE a MEZZO BONIFICO BANCARIO, con la causale sotto indicata:**

BONIFICO a favore dell'Istituto Comprensivo di Bazzano Monteveglio

C.F. 8007233078 - presso la Banca Popolare dell'Emilia Romagna

codice IBAN – IT 52 F 05387 05403 000002047480

CAUSALE : Erogazione liberale per il POF della CLASSE/SEZIONE xx AS 2016/17

5. Tale procedura è **TASSATIVA**, altrimenti il Contributo versato **NON** potrà beneficiare della detrazione.
6. A versamento effettuato, il Rappresentante consegna copia di avvenuto versamento presso la segreteria (compreso l'Allegato 1).
7. **IMPORTANTE SEGNARE LA CLASSE E PLESSO DI RIFERIMENTO**